

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1252300024613 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 16.05.2025 за
ГРН 1252300024613



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден
решением Единственного учредителя
от «24» апреля 2025 года № 1

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации духовного развития и просвещения "Библейский центр"

Краснодарский край,
г. Ейск
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация духовного развития и просвещения "Библейский центр", именуемая в дальнейшем АНО, признается унитарной автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов в целях предоставления услуг в соответствии с Уставом.

1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация духовного развития и просвещения "Библейский центр".

Сокращённое наименование на русском языке: АНО БЦ.

1.3. Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.4. Место нахождения АНО: Краснодарский край, м.р-н Ейский, г.п. Ейское, г. Ейск.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.7. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетные и другие банковские счета на территории Российской Федерации.

1.8. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО.

1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем (учредителями).

1.11. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя (учредителей). Учредитель (учредители) АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.12. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности АНО является предоставление услуг в сфере духовного развития, просвещения, а также поддержки духовно-нравственных ценностей в обществе.

2.2. Предмет деятельности АНО – совокупность видов деятельности, посредством которых достигается указанная выше уставная цель АНО.

2.3. АНО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

1) содействие в разработке, разработка и реализация проектов и инициатив, направленных на духовное развитие, просвещение, а также духовно-

нравственное воспитание граждан;

2) организация и проведение культурно-массовых и развлекательных мероприятий, направленных на духовное развитие личности;

3) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении духовно-нравственных и просветительских мероприятий в уставной сфере;

4) содействие в разработке, разработка и реализация проектов и инициатив, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, к которым относятся высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, милосердие, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений;

5) организация и реализация зрелищно-развлекательных мероприятий, фестивалей, концертов, проектов, программ, направленных на духовно-нравственное развитие и воспитание молодёжи;

6) разработка и реализация духовно-нравственных проектов, направленных на формирование у граждан ответственности за собственное развитие;

7) организация и проведение мероприятий, направленных на предотвращение вовлечения молодежи в экстремистскую и террористическую деятельность;

8) формирование благоприятной просветительской среды в области духовно-нравственного развития граждан;

9) содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

10) содействие духовному развитию личности, духовно-нравственного просвещения, улучшения морально-психологического состояния граждан;

11) профилактика социально опасных форм поведения, путем духовно-нравственного воспитания личности;

12) организацию духовно-просветительских мероприятий в рамках уставных целей;

13) разработка и осуществление самостоятельно, а также в партнерстве с другими организациями общественно значимых программ, проектов, акций, апробирование, внедрение, тиражирование новых методик и технологий в сфере развития духовно-нравственных ценностей;

14) организация и проведение выставок, спортивных мероприятий, соревнований, деловых встреч, фестивалей, конкурсов, форумов, семинаров, сессий, смотров, акций, лекций, конгрессов, симпозиумов, круглых столов, воркшопов, слетов, ярмарок, мастер-классов, досуговых мероприятий, культурно-массовых мероприятий, культурно-досуговых мероприятий, тематических вечеров, праздников, концертов, выступлений, индивидуальных и групповых развивающих занятий, конференций в уставной сфере;

15) размещение информации о деятельности АНО в средствах массовой информации, в том числе на телевидении, радио, в печати и в интернете, ведение своей страницы в социальных сетях, создание и ведение собственного сайта для распространения просветительских информационных материалов в уставной сфере;

16) подготовка аналитических материалов для развития и поддержки духовно-нравственных ценностей;

17) разработка, поддержка и реализация, как самостоятельно, так и совместно с российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами, проектов и инициатив в уставной сфере;

18) осуществление издательской деятельности: издание каталогов, журналов, газет, книг, альбомов, брошюр, статей в электронном или бумажном виде, в том числе в сети Интернет, а также выпуск, распространение и реализация фото, видео и аудиовизуальной продукции, демонстрация фильмов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в уставной сфере;

19) осуществление мониторингов, изучение общественного мнения для развития и реализации проектов и инициатив в уставной сфере;

20) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества в уставной сфере;

21) оказание консультационных и информационных услуг в рамках осуществления уставной деятельности АНО;

22) изготовление сувенирной продукции в рамках осуществления уставной деятельности АНО;

23) содействие в изучении народного творчества во всех его проявлениях в уставной сфере;

24) содействие в создании библиотек по духовно-нравственной литературе;

25) содействие в организации реабилитационных центров, приютов, лагерей отдыха для детей и молодежи, направленных на духовно-нравственное воспитание граждан;

26) организация конференций, тематических чтений, выставок, симпозиумов, семинаров, лекций, круглых столов, диспутов и пресс-конференций в уставной сфере;

27) содействие в восстановлении духовно-нравственных ценностей и здорового образа жизни для лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Предпринимательской деятельностью АНО может заниматься, создавая хозяйственные общества или участвуя в них. АНО может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в ее уставе.

Такой деятельностью является:

- издательская деятельность в уставной сфере;
- производство фото, видео, аудиовизуальной продукции, демонстрация фильмов в уставной сфере;
- изготовление сувенирной продукции в уставной сфере;
- проведение просветительских информационных мероприятий в уставной сфере;
- оказание консультационных услуг в уставной сфере;
- услуги по разработке и реализации проектов в уставной сфере;
- проведение выставок, спортивных мероприятий, соревнований, деловых встреч, фестивалей, конкурсов, форумов, семинаров, сессий, смотров, акций, лекций, конгрессов, симпозиумов, круглых столов, воркшопов, слетов, ярмарок, мастер-классов, досуговых мероприятий, культурно-массовых мероприятий, культурно-досуговых мероприятий, тематических вечеров, праздников, концертов, выступлений, индивидуальных и групповых развивающих занятий, конференций, тематических чтений в уставной сфере;

- доходы по депозитам, счетам в банке;
- сдача в аренду собственного имущества.

2.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать филиалы, представительства и другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

3.1. АНО вправе создавать на территории Российской Федерации обособленные подразделения – филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и балансе АНО. Руководители филиала и представительства назначаются Единственным учредителем (Общим собранием учредителей) АНО и действуют на основании выданной АНО доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО.

3.3. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление АНО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим уставом. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления АНО, порядок принятия ими решений и выступления от имени АНО устанавливаются настоящим уставом.

- 4.2. В структуру органов управления АНО входят:
- Единственный учредитель (Общее собрание учредителей);
 - Директор.

4.3. Высшим органом управления АНО является Единственный учредитель. В случае, если в АНО два и более учредителей, высшим органом управления является Общее собрание учредителей. Все вопросы, отнесенные уставом к компетенции Единственного учредителя, в равной степени относятся к Общему собранию учредителей, и наоборот. Решения Единственный учредитель принимает единолично и оформляет письменно.

4.4. К исключительной компетенции Единственного учредителя (Общего собрания учредителей) относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО, утверждение устава;

- 2) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества АНО;
- 3) избрание на должность и досрочное прекращение полномочий директора АНО;
- 4) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 5) участие в других организациях; создание других юридических лиц;
- 6) создание филиалов и открытие представительств АНО, утверждение положений о филиале и представительстве;
- 7) принятие решения о реорганизации и ликвидации АНО, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 9) прием в состав АНО новых учредителей;
- 10) определение порядка управления АНО;
- 11) предварительное согласование крупной сделки в случаях, предусмотренных законом.

4.5. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным 2/3 большинством голосов присутствующих учредителей, прием в состав учредителей новых лиц – единогласно всеми учредителями, по остальным вопросам – простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

4.6. Заседание Общего собрания учредителей может быть проведено дистанционно в формате видеоконференцсвязи с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

4.7. Общее собрание учредителей проводится не реже одного раза в год. В случае если учредитель один, его решение принимается единолично и оформляется письменно не реже 1 раза в год.

5. ДИРЕКТОР

5.1. Директор назначается Единственным учредителем (Общим собранием учредителей) сроком на 5 лет. Директор является единоличным исполнительным органом.

5.2. Директор организует выполнение решений Единственного учредителя (Общего собрания учредителей) по вопросам деятельности АНО.

5.3. Директор в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными органами, правоохранительными органами.

5.4. Директор в рамках своей компетенции:

- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, обеспечивает условия для наиболее эффективной реализации целей и задач деятельности АНО;

- действует без доверенности от имени АНО в пределах уставной деятельности и своей компетенции;
- утверждает штатное расписание, подбирает персонал подразделений;
- утверждает должностные инструкции сотрудников АНО;
- планирует текущую работу АНО;
- представляет интересы АНО;
- утверждает локальные нормативные акты АНО в пределах своей компетенции;
- заключает договоры, связанные с деятельностью АНО;
- организует выполнение обязательств по договорам, заключенным в рамках деятельности АНО;
- распоряжается денежными средствами и имуществом АНО;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетный и иные счета;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников АНО;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами АНО, не составляющие исключительную компетенцию высшего органа управления.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор АНО.

6.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- заключения государственных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решением Единственного учредителя (Общего собрания учредителей), а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

6.5. АНО обязана обеспечить учредителю (учредителям) АНО доступ к указанным выше документам.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Источниками формирования имущества АНО в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя (учредителей);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей АНО и ее основных видов деятельности;
- доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещённые законом поступления.

7.4. Регулярные поступления от учредителя (учредителей) производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Единственным учредителем (Общим собранием учредителей) путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу АНО.

7.5. Собственностью АНО является созданное ею, приобретённое или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.6. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

7.7. Учредитель АНО не обладает правами собственности на имущество АНО, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счёт его взносов и пожертвований.

7.8. Внешнеэкономическая деятельность АНО осуществляется для реализации целей, определённых настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

8.1. В случае выхода из состава учредителей единственного или последнего Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе принять в состав

учредителя другое лицо и передать свои права и обязанности Учредителя другому лицу своим решением в соответствии с Федеральным законом и Уставом.

8.2. Права и обязанности Учредителя в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

9. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

9.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю (учредителям) и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Надзор за деятельностью АНО осуществляет Единственный учредитель (Общее собрание учредителей) путем истребования и проверки документов АНО либо назначения аудиторской проверки.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, предусмотренном уставом АНО, утверждаются Единственным учредителем (Общим собранием учредителей) АНО и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в устав АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения в устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

11.1. Прекращение деятельности АНО может осуществляться в виде её ликвидации или реорганизации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11.2. АНО вправе преобразоваться в фонд, решение о преобразовании АНО принимается ее Единственным учредителем (Общим собранием учредителей). При преобразовании АНО к правопреемнику переходят права и обязанности АНО.

11.3. Единственный учредитель (Общее собрание учредителей) или суд, принявший решение о ликвидации АНО, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.4. АНО может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.5. При ликвидации АНО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами,

направляется в соответствии с уставом АНО по решению Единственного учредителя (Общего собрания учредителей) на цели, предусмотренные пунктом 2.1. Устава АНО. В случае если использование имущества АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.6. Ликвидация АНО считается завершённой, а АНО - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.7. После реорганизации или прекращения деятельности АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами АНО - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

11.8. АНО считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.